

Interní předpis Dětského krizového centra

Telefonická krizová pomoc

služba/péče V.

5. Individuální plánování

Platnost od: 1.8.2018

Schváleno: 21.7.2018

Počet stran: 3

Zpracoval: Mgr. Hana Konečná, Mgr. Veronika Andrtová

Schválil: PhDr. Zora Dušková, ředitelka

Způsoby další aktualizace: doplnění stávajícího předpisu písemným dodatkem nebo náhrada novým předpisem.

Podpis: PhDr. Zora Dušková, ředitelka

Copyright © , Dětské krizové centrum, z.ú.

Text tohoto dokumentu je chráněn autorským zákonem. Text dokumentu se nesmí použít bez výslovného souhlasu Dětského krizového centra, jinak dochází k porušení výše uvedeného zákona.

Obsah

5. Individuální plánování.....	3
---------------------------------------	----------

5. Individuální plánování

- Individuální plánování je součástí telefonické krizové pomoci (včetně skypu), internetového poradenství, chatu na LD DKC a představuje dialog vedený mezi uživatelem služby a pracovníkem, který je zaměřený zejména na stanovování individuálních plánů a cílů a proces vyhodnocování dosažených cílů.
- **Oprávnění k vedení individuálního plánování jsou všichni odborní pracovníci LD DKC.**
- Pracovník podporuje uživatele v rozpoznávání, definování a vyjadřování jeho potřeb, vede uživatele k **aktivní účasti na individuálním plánování.**
- Proces individuálního plánování úzce souvisí s **definováním zakázky, vymezením potřeb uživatele a určením cílů.** Pracovník motivuje uživatele k určení sledu menších (dílčích) a dosažitelných kroků v rámci hlavního cíle.
- Individuální plán je zacílen na potřeby uživatele. **V případě, že se jedná o zákonného zástupce či jinou pečující osobu o dítě je v procesu individuálního plánování zohledňován zájem a potřeby dítěte.**
- Při naplňování osobního cíle uživatele se pracovníci snaží posilovat jeho schopnosti, dovednosti, kompetence (např. rodičovské kompetence) a motivovat uživatele k využívání jeho přirozeného sociálního systému ke zlepšení nepříznivé situace uživatele.
- Individuální plánování vychází z **informací poskytnutých uživatelem služby.**
- Naplňování individuálního plánu je **ověřováno průběžně v průběhu poskytované služby,** eventuálně při dalším hovoru, který navazuje.
- Součástí individuálního plánování je - v případě potřeby - **sestavení krizového (bezpečnostního) plánu, včetně definování rizik, dílčích kroků a postupů, prevence, případně určení „přijatelné míry rizika“.**
- Mezi hlavní **kritéria** naplňování cílů patří zejména:
 - zajištění ochrany (včetně zdraví, života) a bezpečí uživatele služby
 - zlepšení aktuálního emočního stavu, zlepšení vztahů (uvnitř rodiny, ve vztahu k širší rodině, k vrstevníkům, apod.)
 - zmírnění intenzity dopadu psychické zátěže, snížení strachu, úzkosti
 - zmírnění šířky a hloubky traumatizace
 - zvýšení schopnosti zvládat zátěžovou situaci a adekvátně ji řešit
 - zvýšení schopnosti adaptovat se na novou situaci
 - zvýšení náhledu na situaci
 - snížení rizika rozvoje sociálně patologických jevů
 - posílení vzájemných citových vazeb členů rodiny
 - snížení konfliktů, efektivnější komunikace mezi členy rodiny
 - posílení a rozvoj rodičovských kompetencí, jejich orientace na potřeby dětí
 - posílení přirozených vazeb a začleňování uživatele do běžného prostředí
 - schopnost zvládat požadavky každodenní reality
 - míra aktivního podílu uživatele na řešení nepříznivé situace
 - zvýšení informovanosti
 - aj.
- V závěru poskytované služby provádí pracovník a uživatel **shrnutí, rekapitulaci, ukotvení důležitých bodů.**
- **V zápisu z poskytované služby je uveden individuální plán včetně jeho hlavních a dílčích cílů. Dále je v zápisu uvedeno, zda došlo k naplnění těchto cílů, popř. pokud nedošlo, z jakého důvodu.**

- Zhodnocení efektu poskytované služby může být součástí závěru hovoru, včetně mapování oblastí, kde uživatel pociťoval „rezervy“ v poskytované službě. **Tyto podněty jsou využívány ke zkvalitňování služeb.**